

ANVISNINGAR TILL ANSÖKAN OM ROBUST FIBER FÖRETAGSCERTIFIKAT ANLÄGGNING

Introduktion

Beroendet av bredband ökar i hela samhället. Den fiberinfrastruktur som byggs idag kommer samhället att vara beroende av under en lång tid framöver. Den måste därför vara robust, driftsäker och anläggas kostnadseffektivt. Detta medför ett stort behov av fortsatt arbete med att öka kunskapen om verksameters beroende av bredband samt hur man tekniskt upphandlar, kravställer och anlägger robusta bredbandsnät på ett enhetligt sätt.

Flera av branschens aktörer har med stöd av Post- och Telestyrelsen (PTS) tagit initiativet till "Anvisningar för robust fiberanläggning" som beskriver hur en robust fiberanläggning ska anläggas och drivas i syfte att etablera en miniminivå vid byggnation av fibernät genom att öka kunskapen för alla som arbetar inom området.

Ett certifieringsförfarande har utarbetats för att säkerställa att framtaget material används och att kompetens finns hos företag och medarbetare. Genom detta kan ett entreprenadföretag certifiera sig specifikt för anläggning av fiberinfrastruktur. Ytterligare två kravspecifikationer är under utarbetande: en för utbildningsintyg, för maskinförare som genomgått utbildning inom robust fiberanläggning och gjort ett skriftligt prov med godkänt resultat, och en för personcertifikat, för den som klarat en mer omfattande kompetensprövning i ämnet.

I ansökan om företagscertifikat ska följande dokument och uppgifter finnas med:

1. Kopia av registreringsbevis från Bolagsverket
2. Kopia av registerutdrag från Skatteverket
3. Krysslista
4. Förteckning över anställda med Robust fiber utbildningsbevis anläggning eller Robust fiber personcertifikat anläggning
5. Undertecknande av förbindelse

1. Kopia av Registreringsbevis från Bolagsverket

Kopia på registreringsbevis från Bolagsverket ska bifogas ansökan.

Registreringsbeviset får vara högst tolv månader gammalt vid ansökningstillfället.

Organisationsnumret i registreringsbeviset och i denna ansökan måste vara detsamma.

Om motsvarande verksamhet som ansökan gäller finns i bifirmor ska det alltid anges i ansökan.

2. Kopia av registerutdrag från Skatteverket

Kopia på företagets registerutdrag från Skatteverket ska bifogas ansökan.

Utdraget ifråga har beteckningen 4621 hos Skatteverket.

Registerutdraget får vara högst tolv månader gammalt vid ansökningstillfället.

Organisationsnumret i registerutdraget och i denna ansökan måste vara detsamma.

3. Krysslista

Sätt ett kryss vid de krav som företaget uppfyller. Observera att samtliga intyganden måste kunna styrkas och samtliga dokument kunna uppvisas på anmodan av INCERT. Företaget måste uppfylla samtliga listade krav för att erhålla och behålla sitt företagscertifikat.

- a. Innehar giltig fordons- och maskinförsäkring för egna maskiner
- b. Innehar giltig allrisk- och ansvarsförsäkring
- c. Hanterar miljöfarligt avfall och restprodukter enligt gällande regelverk
- d. Innehar och arbetar efter en miljöpolicy
- e. Innehar och arbetar efter en kvalitetspolicy
- f. Följer och informerar berörda i organisationen om "Anvisningar för robust fiber" med bilagor (Se www.robustfiber.se)

Observera att "Anvisningar för robust fiber" anger minimikrav och att

ikryssande av denna ruta innebär ett intygande av att dessa minimikrav aldrig underskrids.

- g. Följer gällande lagar, förordningar, föreskrifter och regler för entreprenadarbete
- h. Samtlig personal har godkänd giltig ID-handling.
- i. Personalen har relevanta yrkesbevis och erforderlig maskinspecifik utbildning för maskinparken som nyttjas.
- j. Personalen har erforderliga tillstånd och behörigheter för arbete vid områden där sådana krävs.
- k. Följer arbetsrättsliga regler och avtal samt har branschmässiga avtalsvillkor för sin personal
- l. Egna och inhyrda maskiner är CE-märkta enligt Arbetsmiljöverkets gällande krav.

- m. Egna och inhyrda instrument, maskiner och fordon har underhållsplan enligt tillverkarens anvisningar.
- n. Egen och inhyrd utrustning som kräver kalibrering är kalibrerad enligt tillverkarens anvisningar.

4. Förteckning över anställda med Robust fiber utbildningsbevis anläggning eller Robust fiber personcertifikat anläggning

För företagscertifikat krävs att minst en anställd har Robust fiber utbildningsintyg anläggning eller Robust fiber personcertifikat anläggning.

Dispens från detta krav ges till dess att certifiering på personnivå varit i drift under 12 månader.

Använd mallen i ansökningsblanketten eller bifoga egen lista.

I listan ska samtliga anställda med utbildningsintyg eller personcertifikat anges med namn, personnummer och intygs- eller certifikatnummer.

Denna lista ska hela tiden hållas uppdaterad av företaget. Ändringar ska snarast meddelas INCERT.

Även om det är personliga certifikat och det är den enskilda personens skyldighet att sköta certifikatet är det av stor vikt att det certifierade företaget kontrollerar att allt sköts på rätt sätt och meddelar INCERT om förändringar.

(OBSERVERA ATT DISPENS RÅDER OCH ATT LISTAN INTE SKA FYLLAS I.)

5. Undertecknande av förbindelse

Förbindelsen gentemot INCERT AB ska undertecknas av firmatecknare eller annan person som har behörighet att teckna avtal.

Förbindelsen innebär att angivna policyer och rutiner ska följas och att uppgifterna överensstämmer med verkliga förhållanden.

Förändringar som påverkar certifikatet ska meddelas INCERT omgående. Med detta menas t ex byte av namn, organisationsnummer, ändringar i personförteckningen och förändringar av andra förhållanden som ligger till grund för certifikatet. Ett företagscertifikat är giltigt i fem år från och med certifikatets utfärdandedatum. Därefter krävs omcertifiering för att behålla certifikatet.

INCERT kan på plats göra kontroll att företaget lever upp till gällande krav och förbindelse. Normalt sker alltid en avisering innan besök.

Certifikatet kan dras in om:

- det utfärdats på felaktiga grunder
- ändringar i företaget som berör villkoren för certifieringen inte anmälts till INCERT
- villkoren för certifieringen inte längre är uppfyllda
- krav på korrigerande åtgärder utfärdade av INCERT inte åtgärdas inom 6 månader
- en anlita underentreprenör inte följer kraven i certifikatet
- företaget vid upprepade tillfällen frångår minimikraven i Robust fiber.

Ansökan inkl bilagor skickas till

INCERT
BOX 17537
118 91 STOCKHOLM

eller

info@incert.se

Efter att en komplett ansökan kommit till INCERT sker handläggning, beslut och utfärdande av certifikat normalt inom tre veckor.

För mer information om hur man ansöker om företagscertifikat, vänligen kontakta INCERT:

Telefon 08-480 022 00
e-post info@incert.se