

## ANSÖKAN OM ROBUST FIBER FÖRETAGSCERTIFIKAT ANLÄGGNING

**SPARA EN KOPIA SOM UNDERLAG FÖR KONTAKT MED INCERT KRING ER ANSÖKAN.**

Företag	
Organisationsnr	
Postadress	Postnr och ort
Besöksadress	
Kontaktperson för ansökan*	
Telefon*	E-postadress*

Fakturaadress (om annan än ovan)	
Postadress	Postnr och ort
Ref/Order	Kontaktperson för fakturan*

\* Registreras i ett icke-publikt register och i enlighet med GDPR. Vår policy för behandling av personuppgifter finns att läsa på vår hemsida [www.incert.se](http://www.incert.se).

**Ett certifikat utfärdas gemensamt för alla företagsenheter med gemensamt organisationsnummer. Om så önskas kan regioner, distrikt, områden eller liknande ha egna certifikat. Det måste dock alltid finnas ett huvudcertifikat gällande hela företaget i grunden.**

### ANSÖKAN OM ROBUST FIBER FÖRETAGSCERTIFIERING ANLÄGGNING SKA INKLUDERA FÖLJANDE FEM PUNKTER:

1. Bifoga kopia av registreringsbevis från Bolagsverket (max 12 månader gammalt)
2. Bifoga kopia av registerutdrag (nr 4621) från Skatteverket (max 12 månader gammalt)

Företag: \_\_\_\_\_

### 3. Krysslista

För företagscertifikat krävs att samtliga nedanstående punkter är uppfyllda.  
Dokument som styrker detta ska kunna uppvisas på anmodan.

Företaget uppfyller följande krav:

**MARKERA UPPFYLLDA PUNKTER**

- a. Innehar giltig fordons- och maskinförsäkring för egna maskiner   
Om egna maskiner saknas, sätt i stället kryss här för att indikera att punkt a) inte är tillämplig:
- b. Innehar giltig allrisk- och ansvarsförsäkring
- c. Hanterar miljöfarligt avfall och restprodukter enligt gällande regelverk
- d. Innehar och arbetar efter en miljöpolicy
- e. Innehar och arbetar efter en kvalitetspolicy
- f. Följer och informerar berörda i organisationen om "Anvisningar för robust fiber" med bilagor  
(Se [www.robustfiber.se](http://www.robustfiber.se))
- g. Följer gällande lagar, förordningar och föreskrifter för entreprenadarbete
- h. Samtlig personal har godkänd giltig ID-handling.
- i. Personalen har relevanta yrkesbevis och erforderlig maskinspecifik utbildning för den maskinpark  
som nyttjas.
- j. Personalen har erforderliga tillstånd och behörigheter för arbete vid områden där sådana krävs.
- k. Följer arbetsrättsliga regler och avtal samt har branschmässiga avtalsvillkor för sin personal
- l. Egna och inhyrda maskiner är CE-märkta enligt Arbetsmiljöverkets gällande krav.
- m. Egna och inhyrda instrument, maskiner och fordon har underhållsplan enligt tillverkarens  
anvisningar.
- n. Egen och inhyrd utrustning som kräver kalibrering är kalibrerad enligt tillverkarens anvisningar.

Företag: \_\_\_\_\_

**4. Förteckning över anställda med utfärdat, giltigt *Robust fiber utbildningsbevis anläggning* eller *Robust fiber personcertifikat anläggning* (minst en anställd)**

Namn	Personnummer	Utbildningsbevis-/ certifikat-nummer

Företag: \_\_\_\_\_

## 5. Undertecknande av förbindelse

# FÖRBINDELSE

Vi ansöker om företagscertifikat enligt ovan och försäkrar/accepterar att:

- Lämnade uppgifter i denna ansökan stämmer med verkliga förhållanden.
- Avgiften för utfärdandet av certifikatet är 5 300 kr + moms för giltighet i fem år fr.o.m. certifikatets utfärdandedatum. Avgiften gäller från 2016-09-01 och kan komma att justeras.
- Förändringar som påverkar certifieringen meddelas till INCERT omgående.
- INCERT kan på plats göra kontroll att företaget lever upp till gällande krav och avtal. Avisering sker normalt före besök.
- Certifikatet kan dras in om
  - det utfärdats på felaktiga grunder
  - ändringar i företaget som berör villkoren för certifieringen inte anmälts till INCERT
  - villkoren för certifieringen inte längre är uppfyllda
  - krav på korrigerande åtgärder utfärdade av INCERT inte åtgärdas inom 6 månader
  - en anlitad underentreprenör inte följer kraven i certifikatet
  - företaget vid upprepade tillfällen frångår minimikraven i Robust fiber.

Ovanstående samt korrekthet av övriga uppgifter i denna ansökan intygas:

.....  
Ort och datum

.....  
Namnteckning firmatecknare eller  
behörig person

.....  
Namnförtydligande

Ansökan inkl bilagor skickas till **info@incert.se** eller **INCERT, Box 17537, 118 91 Stockholm.**

Förväntad svarstid är **5 arbetsdagar** från att komplett ansökan mottagits.

För frågor kring er ansökan, vänligen kontakta INCERT via [info@incert.se](mailto:info@incert.se) eller 08-480 022 00.